



## RELATÓRIO FINAL DO PROGRAMA PAVI

### 1. DADOS DO PAVI

Discente:.....
Orientador(a):.....
Departamento:.....
Local:.....
Curso:..... CPF:.....
Período do PAVI:..... Carga horária:.....

### 2. ROTEIRO PARA A ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO PELO DISCENTE

(Utilizar folhas adicionais, anexando-as à solicitação)

1. CAPA
2. CONTRACAPA
3. METODOLOGIAS UTILIZADAS
4. ATIVIDADES PLANEJADAS REALIZADAS DURANTE O PERÍODO
5. OUTRAS ATIVIDADES REALIZADAS
6. OBJETIVOS ATINGIDOS (OU NÃO), JUSTIFICATIVAS (SE PERTINENTE)
7. DIFICULDADES ENFRENTADAS E SUGESTÕES PARA SOLUCIONÁ-LAS
8. CONCLUSÕES

### 3. AVALIAÇÃO DO DISCENTE

(A ser preenchido pelo Orientador(a))

Foi assíduo?	SIM ( )	NÃO ( )
Foi pontual?	SIM ( )	NÃO ( )
Bom domínio do conteúdo da(s) área(s)?	SIM ( )	NÃO ( )
Bom relacionamento/interação?	SIM ( )	NÃO ( )
Bom relacionamento/interação com o Orientador?	SIM ( )	NÃO ( )
Executa corretamente as tarefas?	SIM ( )	NÃO ( )
Possui boa iniciativa?	SIM ( )	NÃO ( )
Evolução satisfatória no desempenho do PAVI?	SIM ( )	NÃO ( )

Observações:

### 4. ASSINATURA DO(A) ORIENTADOR(A):

RECIFE,            /            /20\_\_\_\_            \_\_\_\_\_  
Professor(a) Orientador(a)

Obs: Depois das orientações adquiridas para o relatório através desse formulário, envie o seu relatório e o requerimento preenchidos, anexados e assinados pelo seu orientador(a) para o e-mail: [pavi.preg@ufrpe.br](mailto:pavi.preg@ufrpe.br). O prazo de envio do certificado é entre 2 a 15 dias.